



Regione Siciliana

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

Cod. Fisc. E P. IVA 01661590891

UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Prot. n. _____

Lentini, li _____

OGGETTO: Procedura negoziata per la fornitura ed installazione di un sistema radiologico per l'ambulatorio di Radiodiagnostica del Poliambulatorio di Lentini. Lettera-invito.

CIG: Z110D915A1

Spett.le Ditta

Con determina n.03 del 29/01/2014 è stata indetta una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 p. 11 del D.Lgs. n. 163/06 e art. 8 del Regolamento aziendale, finalizzata all'adeguamento delle attrezzature radiologiche dell'Ambulatorio di Radiodiagnostica del Distretto Lentini.

ART. 1 OGGETTO

L'appalto ha ad oggetto la fornitura delle seguenti apparecchiature diagnostiche aventi le caratteristiche tecniche minime stabilite nel capitolato tecnico allegato alla presente lettera d'invito:

1. Generatore
2. Stativo
3. Tavolo portapaziente
4. Teleradiografo

L'appalto comprende altresì:

- a) smontaggio e smaltimento di apparecchiatura esistente
- b) consegna ed installazione;
- c) collaudo e di istruzione del personale;
- d) garanzia;

Il valore del sistema oggetto della procedura è stimato in € 39.900,00 oltre IVA.

Si precisa che l'importo sopra indicato non è da considerarsi base d'asta, bensì importo presunto di riferimento ai fini dell'espletamento della procedura di gara.

Al fine di accertare il reale stato dei luoghi di installazione, per una corretta formulazione dell'offerta, le ditte concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione dalla gara, un sopralluogo tecnico.

Le ditte partecipanti, dopo aver effettuato **richiesta di sopralluogo a mezzo fax al numero 095/909356 all'att.ne della Dott.ssa Concetta Libertini**, indicando altresì il proprio fax e indirizzo e-mail a cui trasmettere le comunicazioni, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi e ore concordati per il necessario sopralluogo dei locali oggetto delle attività che avverrà alla presenza di un incaricato del Direttore del Distretto Sanitario.

Tale sopralluogo è necessario per conoscere le particolari circostanze che possono influire sull'installazione e messa in funzione dell'apparecchiatura e dunque sull'offerta.

A prova del sopralluogo effettuato la ditta partecipante dovrà presentare assieme alla documentazione amministrativa descritta nel disciplinare di gara la Dichiarazione di sopralluogo, allegata al presente capitolato, debitamente sottoscritta e firmata dalla ditta.

ART. 2 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

• PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 18/02/2014** in plico, firmato o siglato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o dal titolare e sigillato, recante all'esterno, oltre la ragione sociale della Ditta mittente, la seguente dicitura: "***Procedura negoziata per la fornitura ed installazione di un sistema radiologico per l'ambulatorio di Radiodiagnostica del Poliambulatorio di Lentini***", ed indirizzata a: "**ASP SR UOC Acquisizione Beni e Servizi – Corso Gelone, 17- 96100 Siracusa**)".

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- Busta n. 1: documentazione amministrativa;
- Busta n. 2: offerta economica.

Busta n. 1 Documentazione amministrativa

1. Dichiarazione come da facsimile allegato;
2. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo sviluppo della Regione Siciliana" di: impegnarsi, pena il recesso del contratto, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
3. Dichiarazione, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 a s.m.i. "Impegno ad indicare, in caso di aggiudicazione, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva, in cui la SA potrà fare confluire tutte le somme relative all'appalto.
4. Copia della lettera-invito firmata per accettazione;
5. Dichiarazione di impegno a produrre polizza assicurativa RCT a copertura dei rischi derivanti dall'esecuzione dell'attività richiesta con massimale di almeno € 500.000,00 per sinistro;
6. Attestazione di sopralluogo (come da allegato).
7. Copia del DUVRI allegato alla presente firmato.

8. Schede tecniche dell'apparecchiatura offerta dalle quali risultino inequivocabilmente tutte le caratteristiche minime indicate nel capitolato tecnico e depliant.

Busta n. 2 Offerta economica

L'offerta economica firmata dal titolare o rappresentante legale deve essere inserita in distinta busta chiusa, firmata o siglata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante o dal Titolare e riportante all'esterno la seguente dicitura "Offerta Economica"

I concorrenti dovranno indicare nell'offerta:

- a) se persone fisiche: cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale e numero telefonico, nonché il numero di codice fiscale ed il numero di partita IVA;
- b) se persone giuridiche: denominazione (ragione sociale della ditta), domicilio fiscale, numero telefonico e partita IVA nonché le generalità complete del legale rappresentante.

Il prezzo dovrà essere esposto al netto di IVA, dovrà essere espresso in cifre ed in lettere e non dovrà presentare tracce di cancellature;

In caso di discordanza si considererà valido l'importo più favorevole all'Amministrazione.

Le offerte sono irrevocabili ed avranno validità di almeno 180 gg. dalla data fissata per l'apertura delle buste.

Atteso che l'accettazione incondizionata delle norme di cui alla presente lettera-invito risulta indispensabile ai fini dell'ammissione alla gara, eventuali condizioni, inserite in ogni offerta economica e contrastanti con le precitate norme, si intenderanno come non apposte e quindi irrilevanti.

ART. 3 SVOLGIMENTO DELLA GARA, MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEGLI ATTI DI GARA.

La gara avrà luogo presso l'UOC Acquisizione Beni e Servizi, contrada La pizzuta, ex ONP – Siracusa **alle ore 10,00 del giorno 19/02/2014.**

La gara sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., previa verifica di conformità della documentazione tecnica presentata alle caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Questa Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di aggiudicare o non aggiudicare la procedura in oggetto e di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta congrua.

Saranno ammesse alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche le ditte che offriranno apparecchiature aventi le caratteristiche minime non inferiori o equivalenti a quelle indicate nel capitolato tecnico.

I rapporti tra l'Azienda e la ditta aggiudicataria sono regolati dalle seguenti prescrizioni:

1. L'aggiudicazione mentre è impegnativa per la ditta, lo diverrà per l'Azienda solo dopo l'avvenuta approvazione degli atti di gara e l'esecutività dell'atto di approvazione.

2. La ditta aggiudicataria è tenuta, nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, a costituire il deposito cauzionale definitivo nella misura del 10%, IVA esclusa, dell'importo di aggiudicazione e a porre in essere tutti gli altri adempimenti che saranno richiesti per la stipula del contratto di fornitura.
3. Decorso infruttuosamente tale termine, la ditta aggiudicataria verrà dichiarata decaduta e l'aggiudicazione verrà fatta a favore della ditta che avrà presentato la seconda migliore offerta.
4. La ditta inadempiente sarà tenuta al risarcimento degli eventuali danni che potrebbero derivare all'Azienda per la maggiore spesa da sostenere.
5. Per l'esecuzione dell'appalto non è ammesso il subappalto parziale o totale, sotto pena di risoluzione del contratto e della corresponsione di eventuali danni.

ART. 4 DEPOSITO CAUZIONALE – PAGAMENTO FATTURE

1. Il deposito cauzionale potrà essere costituito: mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Tesoriere dell'Azienda, oppure mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. In questo caso esso dovrà avere validità indeterminata o di un anno tacitamente ed automaticamente rinnovabile sino all'emissione di lettera liberatoria dell'Azienda.
2. La fidejussione dovrà contenere l'espressa rinuncia alla previa escussione di cui all'art. 1944 comma 2° Codice Civile.
3. Il pagamento delle fatture avverrà entro il termine massimo di 90 giorni successivi alla data di ricevimento delle stesse presso gli Uffici dell'Azienda, sempreché non si verificano contestazioni sulle forniture e/o sulle fatture. In caso di ritardo dei pagamenti il saggio di eventuali interessi moratori è determinato in misura pari a quello degli interessi legali.
4. I termini di pagamento, come sopra individuati, saranno automaticamente sospesi nel caso dovessero verificarsi contestazioni o irregolarità nelle forniture o nelle fatturazioni, sino alla eliminazione delle condizioni ostative all'effettuazione del pagamento stesso.
5. La data di ricevimento delle fatture è quella apposta dal protocollo dell'Amministrazione.

ART. 5 CONDIZIONI GENERALI FINALI

1. La incompletezza o mancanza anche di una sola delle prescrizioni indicate ai superiori punti comporterà l'esclusione dalla gara.
2. Per tutte le controversie nascenti tra l'Amministrazione e la Ditta aggiudicataria è competente il Foro di Siracusa.
3. Per quanto non previsto nella presente lettera-invito si fa espresso riferimento alle vigenti norme in materia ed al D.Lgs. N.163/2006.

Copia della presente nota, datata, timbrata e firmata per adesione dal Legale Rappresentante della

Ditta, dovrà essere restituita.

DATA.....

FIRMA e timbro della Ditta.....

PER ESPRESSA ACCETTAZIONE (ai sensi degli artt.1341 e 1342 c.c.) delle disposizioni indicate negli artt. 3,4,5 della presente lettera d'invito.

DATA.....

FIRMA del legale rappresentante.....

Capitolato Tecnico

Caratteristiche tecniche minime del sistema radiologico

GENERATORE:

- Generatore ad alta frequenza con potenza non inferiore a 50 kW
- Possibilità di selezionare almeno le seguenti tecniche: kV/mAs - kV/mAs/time - kV/spessore in cm
- Esposimetro automatico AEC
- Console di controllo touch screen
- Dispositivo integrato per la misura del DAP

STATIVO:

Possibilità di rotazione del tubo lungo l'asse verticale e orizzontale

- Escursione verticale, manuale e motorizzata, per la esecuzioni di esami della colonna in toto e degli arti inferiori anche sotto carico, senza limitazioni di sorta permettendo proiezioni laterali e oblique.
- Corsa verticale non inferiore a 160 cm
- Tutti i movimenti devono essere i più ampi possibili, al fine di eseguire all'interno della diagnostica esami anche a pazienti barellati e su sedia a rotelle.
- Dotato di Display per il controllo dal pensile almeno dei parametri di esposizione, collimazione.
- Dotato di sistema di sicurezza e anticollisione.

TAVOLO PORTAPAZIENTE:

- Tavolo costituito da piano radiotrasparente flottante in più direzioni ed elevabile a motore
- Comandi posizionati a bordo macchina
- Dotato di porta cassette radiografiche che accetta tutte le cassette convenzionali
- In grado di sostenere un peso non inferiore a 130 Kg
- Altezza max da terra non inferiore a 70 cm e altezza min non superiore a 55 cm.
- Corso longitudinale del potter non inferiore a 50 cm.

TELERADIOGRAFO:

- Ampia escursione verticale
- Griglia rimovibile
- Funzione di autocentratura

Saranno ammesse alla fase relativa all'apertura delle offerte economiche le ditte che presenteranno le apparecchiature aventi le caratteristiche minime non inferiori o equivalenti a quelle sopra descritte.

Procedura negoziata per la fornitura ed installazione di un sistema radiologico per l'ambulatorio di Radiodiagnostica del Poliambulatorio di Lentini.

MOD. ATTESTAZIONE SOPRALLUOGO (ALLEGATO)

Il Sottoscritto/a _____, nato a _____, il _____, in rappresentanza della ditta _____, con sede in via _____

Ai fini della partecipazione alla gara per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto

DICHIARA

Che in data _____ alla presenza del Sig. _____ in qualità di rappresentante del Presidio Ospedaliero _____, ha effettuato idoneo sopralluogo presso le aree ed i locali adibiti alla fornitura oggetto dell'appalto, per una verifica diretta dell'ubicazione degli stessi e a seguito della quale conferma la conoscenza di tutte le condizioni logistiche, operative e tecniche connesse alla fornitura in argomento e dei vincoli strutturali ed impiantistici esistenti accettandone tutte le condizioni

Firma del responsabile del servizio tecnico del Presidio Ospedaliero o persona delegata

Firma del responsabile della ditta o persona delegata

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 del DPR N. 445 DEL 28/12/2000

Il sottoscritto _____

nato a _____

codice fiscale _____ in qualità di (titolare, legale rappresentante,

altro) _____

della ditta/impresa _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

con sede in (indirizzo, comune, CAP, provincia, nazione) _____

recapito telefonico _____ recapito fax _____

E.mail _____

presso cui verranno inviate le comunicazioni relative alla gara in oggetto, concorrente nella presente

procedura come:

concorrente singolo

|__| mandatario del |__| costituito* |__| costituendo raggruppamento con le imprese:

|__| mandante del |__| costituito |__| costituendo raggruppamento con le imprese:

***in caso di raggruppamento costituito, il mandatario deve pure allegare copia dell'atto costitutivo**

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni comminabili ai sensi del codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi, che:

- 1) Che la ditta/società è iscritta nel registro della C.C.I.A.A. per la categoria cui si riferisce la fornitura oggetto della gara:

provincia di iscrizione _____

forma giuridica società _____

anno di iscrizione _____

durata della società _____

numero di iscrizione _____

capitale sociale _____

partita IVA _____

codice attività _____

Se impresa straniera non avente sede legale in Italia, dichiarazione sotto giuramento attestante l'esercizio d'impresa nel paese in cui è stabilita;

- 2) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. a) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. b) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965, n° 575;
- 4) Che ai sensi dell'art.38 comma c) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Si precisa che questa Amministrazione ha individuato come incidenti sulla affidabilità del condannato sia sul piano morale che sul piano professionale, i sottoelencati reati:
 - tutti i delitti aggravati dalla circostanza di cui all'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152;
 - delitti indicati nell'art. 7 della legge 31.05.1965, n. 575;
 - delitti previsti dal DPR 09.10.1990, n. 309;
 - delitti previsti dalla legge 15.12.2001 n. 438;
 - delitti previsti nel libro II, titolo II, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VI, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VII, capo III del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VIII, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti dal titolo II, capo I del d.l.vo n. 74 del 10.03.2000.
- 5) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett. d) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii., non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990, n° 55;
- 6) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.d) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 7) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.f) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stessa; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 8) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.g) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- 9) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.h) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti, ai sensi del comma 1 ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- 10) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.i) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita;
- 11) che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.l) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii.:

- Presenta la dichiarazione di cui all'art. 17/ della L.n.68/99
- Non presenta la dichiarazione di cui all'art. 17/ della L.n.68/99 in quanto _____

(**Attenzione cancellare la voce di non interesse e in caso di non assoggettabilità indicare i motivi**);

- 12) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.m) del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8.6.2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art.14 del D.L.vo n.81/2008
- 13) Che ai sensi dell'art.38 comma 1 lett.m-ter del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii. non si trova in alcuna delle situazioni di cui al predetto comma 1 lett.m-ter;
- 14) Che ai sensi dell'art.38 commi 1 e 2 del D.L.vo n.163/06 e ss.mm.ii:
 - non si trova in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, con alcun soggetto, di aver formulato l'offerta autonomamente e che non si è accordato né si accorderà con altri partecipanti alla gara

OVVERO

- non è a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

OVVERO

- di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano, rispetto al dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente

La mancanza della dichiarazione o dei documenti allegati o la dichiarazione mendace comporta l'esclusione della procedura di gara; la falsità della dichiarazione, accertata dopo la stipula del contratto, è causa di risoluzione del medesimo contratto.

- 15) ha preso conoscenza di ogni circostanza che possa avere influito nella determinazione della propria offerta economica e di ritenere quindi i prezzi che andrà ad offrire pienamente remunerativi;
- 16) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax cui inviare le comunicazioni (ai sensi dell'art.79 – comma 5 – del D.P.R. n.163/06 e ss.mm.ii. sono i seguenti:

domicilio eletto _____

indirizzo di posta elettronica _____

numero di fax _____

- 17) si impegna a comunicare con tempestività, ogni notizia che riguardi la Ditta, per quanto attiene problematiche produttive o distributive inerenti il contratto in corso;
- 18) rimane a proprio carico ogni e qualsiasi responsabilità per ciò che riguarda le caratteristiche dei prodotti offerti e degli eventuali inconvenienti e danni provocati dal loro impiego;

19) la ditta/Società ha:

partita IVA _____

ragione sociale _____ -

luogo _____

sede legale _____

codice avviamento postale _____

codice attività _____

tipo Ditta/Società (singola, consorzio, raggruppamento temporaneo imprese)

Volume affari (anno precedente) _____

Capitale sociale _____

Generalità complete del titolare o rappresentante legale della Ditta/Società partecipante

Numero di codice fiscale _____

Numero di matricola delle posizioni aperte INPS ed INAIL _____

- 20) consente, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/03 che i dati personali forniti, o altrimenti acquisiti dall'A.S.P., nell'esercizio della propria attività, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopraindicata;
- 21) accetta tutte le clausole contenute nel capitolato di gara e relativi allegati;
- 22) accetta che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'ASP, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa;
- 23) osserva, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 24) ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 25) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
- 26) rispetta puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
- 27) si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali;
- 28) si impegna, ai sensi dell'art.2, c.1., della legge regionale 20/11/2008, n.15 e s.m.i. ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di Conto Corrente Unico in cui la S.A. potrà far confluire tutte le somme relative all'appalto.

Si precisa che la violazione debitamente accertata delle obbligazioni di cui ai superiori punti 26) e 27) costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.

Data _____

Il Dichiarante

(firma non autenticata e copia documento)

Il sottoscritto _____ si impegna ad accettare esplicitamente le clausole di cui al superiore punto 21) che stabilisce l'accettazione di tutte le clausole contenute nel capitolato di gara e relativi allegati; al punto 22) che stabilisce che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'ASP, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa, al punto 26) relativa al rispetto della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale; al punto 27) che prevede l'impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usuraio da parte di organizzazioni o soggetti criminali; al punto 28) che prevede l'indicazione, in caso di aggiudicazione, di un numero di Conto Corrente Unico in cui la S.A. potrà far confluire tutte le somme relative all'appalto..

Il Dichiarante

(firma non autenticata e copia documento)

Il dichiarante si impegna , altresì, consapevole che la relativa inadempienza è causa di risoluzione contrattuale, di assumere, **a pena di nullità**, gli obblighi derivanti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136 del 13/8/2010 e ss.mm.ii /D.L. 12/11/2010 n.187 e Legge 17/12/2010 n.217), e pertanto di conformarsi a quanto ivi previsto, fra cui:

- a) obbligo di comunicazione del/i conto/i corrente/i dedicato/i e delle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo/gli stesso/i;
- b) obbligo di effettuare le transazioni attinenti la fornitura in argomento esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero tramite altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni sul conto dedicato che sarà comunicato;
- c) obbligo di inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L.136/2010 e ss.mm.ii.
- d) obbligo di immediata comunicazione all'A.S.P. di Siracusa ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Siracusa ove ha sede l'A.S.P. da parte dell'appaltatore, del subappaltatore o del subcontraente che abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il Dichiarante

(firma non autenticata e copia documento)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

In applicazione della L. n. 123/07 in tema di sicurezza sul lavoro e ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lg. 81/2008 e ss.mm.ii.

Riferimento alla nota del 28/01/2014, protocollo n° 429 della U.O.S. Direzione Amministrativa del P.O. di Lentini, avente ad oggetto:

“PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI UN SISTEMA RADIOLOGICO PER L'AMBULATORIO DI RADIODIAGNOSTICA DEL POLIAMBULATORIO DI LENTINI” CIG:_____

L'ASP di Siracusa ha disposto l'indizione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 p. 11 del D.Lgs. n. 163/06 e art. 8 del Regolamento aziendale, finalizzata all'adeguamento delle attrezzature radiologiche dell'Ambulatorio di Radiodiagnostica del Distretto Lentini.

La fornitura comprende le seguenti apparecchiature diagnostiche aventi le caratteristiche tecniche minime così come stabilite nel capitolato tecnico di gara:

1. Generatore
2. Stativo
3. Tavolo portapaziente
4. Teleradiografo

L'appalto comprende altresì:

- a) smontaggio e smaltimento di apparecchiatura esistente
- b) consegna ed installazione;
- c) collaudo e di istruzione del personale;
- d) garanzia;

Eventuali revisioni in fase di espletamento dell'appalto.

n° revisione	data	n° paragrafo modificato	pagina	Tipo-natura della modifica

SOMMARIO

INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI PER LE IMPRESE APPALTATRICI.....

SEZIONE 1

1. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'ASSUNTORE

1.1 Dati dell'Assuntore

1.2 Condizioni vincolanti per l'accesso in A.S.P. per il personale dell'Impresa Appaltatrice

1.3 Descrizione dell'attività svolta presso la Committenza e modalità lavorative dell'Assuntore

1.4 Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività dell'Assuntore

1.5 DPI in dotazione ai lavoratori per lo svolgimento dell'attività presso la committenza

1.6 Raggruppamento temporaneo di impresa

1.7 Subappalto

1.8 Ulteriori informazioni che l'Assuntore ritiene opportuno fornire al Committente

1.9 Elenco allegati dell'Assuntore

SEZIONE 2

2. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA

2.1 Dati dell'Azienda Sanitaria Provinciale

2.2 Disposizioni di carattere generale per l'attuazione delle azioni di cooperazione

a) Disposizioni obbligatorie per il personale dell'Assuntore

2.3 Rischi specifici presenti in tutte le aree della Committenza

a) Rischio biologico

b) Rischio radiazioni ionizzanti

c) Rischio chimico

2.4 Valutazione dei rischi da interferenza attesi

2.5 Stima dei costi per la sicurezza

SEZIONE 3

3. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

3.1 Quantificazione degli oneri per rischi interferenziali

3.2 Riferimenti

All.3 D.U.V.R.I. "VERBALE DI COORDINAMENTO"

All.3 D.U.V.R.I. "VERBALE DI COORDINAMENTO"

INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI PER LE IMPRESE APPALTATRICI

COMMITTENTE:

- Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, Corso Gelone n.17- 96100 Siracusa

IMPRESA APPALTATRICE:

- _____

Sede Legale: _____

SEZIONE 1

1. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'ASSUNTORE

1.1 Dati dell'Assuntore

Ragione Sociale _____

Sede Legale _____

Via _____ n. _____

Città _____ CAP _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

P.IVA _____ C.F. _____

Iscrizione C.C.I.A.A. _____

Posizione INAIL _____

Datore di Lavoro _____

Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione _____

Medico Competente _____

Rappresentante/i dei Lavoratori o dichiarazione di adesione all'Organismo Territoriale Specifico:

Inizio attività _____

Durata Appalto _____

1.2 Condizioni vincolanti per l'accesso in Azienda San. Prov. per il personale dell'Impresa

Appaltatrice

Il personale dell'Impresa Appaltatrice che svolge l'attività presso gli ambienti della Committenza, in regime di appalto e di subappalto, deve:

1. essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez.I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;

2. aver ricevuto idonea informazione e formazione sui rischi specifici dei luoghi dove opererà e inerenti la propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez.IV art 36-37 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.);
3. comprendere la lingua italiana, anche se di nazionalità straniera, e conoscere la segnaletica di sicurezza e di emergenza come da normativa vigente.

Responsabile Gestione del Servizio Operativo: _____

Num. lavoratori totali dell'Assuntore: _____

Elenco lavoratori che svolgeranno l'attività presso i locali della Committenza: Num. _____

(indicare i nomi nel punto elenco soprastante)

Cognome e nome 1 : _____

Cognome e nome 2: _____

Cognome e nome 3 : _____

Cognome e nome 4 : _____

Cognome e nome 5 : _____

Cognome e nome 6 : _____

- Il personale della Ditta è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez IV artt 36 – 37 del D.Lgs 81/08)

si no

- Il personale che svolgerà l'attività presso gli ambienti dell'Azienda Sanitaria, in regime di appalto e subappalto, è in possesso di apposita tessera di riconoscimento (ai sensi del capo III sez I art 26 comma 8 del D.Lgs 81/08) corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

si no

1.3 Descrizione dell'attività svolta presso la Committenza e modalità lavorative dell'Assuntore

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere, a proprie spese ed oneri, all'imballo, al facchinaggio, al trasporto, all'installazione e collaudo di messa in uso ed all'eventuale disinstallazione per difetti o imperfezioni. E' altresì obbligo della ditta provvedere, a propria cura e spese, al ritiro e allo smaltimento dei bancali in tutte le consegne che vengono effettuate sugli stessi. Il regolare collaudo e l'accettazione con presa in carico, non esonerano l'Appaltatore da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo.

ATTIVITÀ:

- Installazione e collaudo dell'apparecchiatura, servizio di assistenza, istruzione del personale A.S.P. e manuali di utilizzo in lingua italiana;
- Servizio di manutenzione completa (full risk) programmata preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza per eventuali guasti eseguita da tecnici specializzati;
- Formazione e addestramento del personale e consulenza tecnico-operativa per l'utilizzo delle apparecchiature radiologiche.
- Stesura dei protocolli e delle procedure attuate per la manutenzione ordinaria e straordinaria.
- Altro: *(se si compilare la parte sottostante)*

(*)

() in caso di spazio insufficiente, allegare specifica documentazione .*

1.4 Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività dell'Assuntore

Rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore è destinato a operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate, art. 26 DLgs. 81/08 e ss.mm.ii.: **TUTTI I RISCHI OSPEDALIERI.**

Si comunica quanto segue ai fini di orientare la proposta di offerta dei lavori da parte dell'Appaltatore.

Tali informazioni saranno dettagliate e coordinate, elaborando **unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze**, dopo l'aggiudicazione della gara di appalto ai fini della sottoscrizione del contratto.

Il D.V.R. dell'A.S.P. è stato recepito formalmente nel mese di Giugno 2011 per tutta A.S.P., nel Gennaio 2012 per il nuovo P.O. di Lentini. Il D.V.R. è consultabile presso il S.P.P. in modello informatico, e sono a disposizione gli aggiornamenti, le analisi, gli studi specifici riguardanti tutta l'attività Aziendale.

Rischio specifico assuntore	Indice di Rischio*	Note

**Legenda: Alto = A, Medio = M, Basso = B*

1.5 DPI in dotazione ai lavoratori per lo svolgimento dell'attività presso la Committenza

DPI / Caratteristiche	Operazioni / Fasi d'impiego
Guanti (tagli/abrasioni)	
Occhiali di protezione	
Divise	
Calzature da lavoro / di sicurezza	

Si dichiara che i DPI forniti ai lavoratori, in base alla propria valutazione dei rischi, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, così come previsto dal Capo II artt.74-75-76-77-78-79 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.

si no (*)

(*) in caso di comunicazioni ulteriori e dettagliate, allegare specifica documentazione .

1.6 Raggruppamento temporaneo di impresa

(da compilare solo nel caso in cui vi sia la costituzione di R.T.I. e/o di Consorzi)

Estremi dell'Atto Costitutivo dell'R.T.I. e/o del Consorzio: num. _____ data _____

Impresa capogruppo: _____

Per ciascuna delle aziende costituenti RTI o Consorzio facenti capo all'Impresa Capogruppo, indicare le informazioni richieste al punto 1.1: rif. Allegato al presente documento num. _____

Breve descrizione dell'RTI o della società: _____

Per tutte le aziende costituenti RTI o società facenti capo all'Impresa Capogruppo, in caso di avvenuta redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi da Interferenza tra le aziende costituenti RTI o società, inerenti il presente appalto, si richiede formale comunicazione alla scrivente Azienda.

Preso visione

.....

In caso di R.T.I. - A.T.I. il presente documento deve essere sottoscritto dall'impresa capogruppo (mandatario

a cui spetta la rappresentanza esclusiva per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto), alla quale e' fatto obbligo di coordinare le altre imprese del raggruppamento, come da art. 37

commi 5 e 16 del d.lgs. 163/06.

Preso visione

.....

1.7 Subappalto

Si prende atto che tutte le prestazioni di servizio, ai sensi dell' art. 118 del D.Lgs 163/06 e s.i.m., a qualsiasi categoria appartengano, sono subappaltabili e affidabili in cottimo, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedano per particolari ipotesi il divieto di affidamento in subappalto. L'Affidatario provvede al deposito del contratto di subappalto, stipulato in forma scritta e facendo assumere alla subappaltatrice gli obblighi e gli oneri previsti dall'Assuntore, presso la stazione appaltante. Resta inteso che l'Assuntore è la sola responsabile del lavoro nei confronti della Committenza.

Subappalto: **no** **si** (se si, compilare quanto richiesto di seguito)

In caso di subappalto, autorizzato dalla Committenza, indicare le informazioni del subappaltatore (come da punto 1.1) e le attività o parte delle attività subappaltate:

rif. Allegato al presente documento num. _____

Per tutte le imprese subappaltanti, in caso di avvenuta redazione dei Documenti di Valutazione dei Rischi da

Interferenza per l'espletamento del presente appalto, si richiede formale comunicazione alla scrivente Azienda.

1.8 Ulteriori informazioni che l'Assuntore ritiene opportuno fornire al Committente

1.9 Elenco allegati dell'Assuntore

La ditta aggiudicataria espressamente ed irrevocabilmente, assume ogni responsabilità per casi di infortunio e di danni arrecati, eventualmente, al committente ed a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto e garantisce al Committente il sicuro ed indisturbato possesso dei materiali forniti e di mantenerli estranei ed indenni di fronte ad azioni o pretese al riguardo. La ditta, assume inoltre l'obbligo di tenere indenne il Committente degli oneri eventualmente sostenuti per la difesa in giudizio nonché delle spese e danni a cui gli stessi dovessero essere condannati con sentenza passata in giudicato.

SEZIONE 2

2. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA

2.1 Dati dell’Azienda Sanitaria Provinciale

L'A.S.P. di Siracusa, eroga prestazioni di diagnosi e cura in regime di ricovero e ambulatoriale, si compone di 2 distretti ospedalieri: SR1 “Ospedale di Siracusa, Ospedale di Avola-Noto” SR2 “Ospedale di Lentini, Ospedale di Augusta”, nonché di poliambulatori extra ospedalieri territoriali dislocati nei 4 Distretti Sanitari di: Distretto di Siracusa, Distretto di Lentini, Distretto di Augusta, Distretto di Noto.

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA	
Sede Legale	Corso Gelone n.17 - 96100 Siracusa
Telefono centralino	0931-484111
P.IVA C.F.	0 1661590891
Posizione INAIL (PAT)	
DATORE DI LAVORO	Dott. Mario Zappia (in qualità di Commissario Straordinario)
R.S.P.P.	Dott. Fulvio Giardina
A.S.P.P.	Dott.ssa Marina Carpinteri
A.S.P.P.	T.P. Corrado Floriddia
Medici Competenti	Dott.ssa Lucia Scaglione (coord.) Dott.ssa Maria Annino Dott. Claudio Fazzina
R.L.S.	*In fase di individuazione da parte delle OO.SS.

2.2 Disposizioni di carattere generale per l’attuazione delle azioni di cooperazione

Il Committente, nel rispetto della piena autonomia organizzativa e gestionale dell’Assuntore, dispone quanto segue, al fine di promuovere le azioni di cooperazione finalizzate alla tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori.

L’Assuntore s’impegna ad attuare le disposizioni di seguito riportate, nonché ad impartire al personale addetto alla manutenzione, precise istruzioni ed adeguata informazione, formazione ed addestramento, per l’accesso ai diversi ambiti e settori di attività della Committenza e per svolgere l’incarico affidato.

a) Disposizioni obbligatorie per il personale dell’Assuntore

Il personale dell’Assuntore, per poter accedere ed operare negli edifici ed aree di pertinenza dell’Azienda

Committente, deve:

1. indossare indumenti di lavoro;
2. essere individuato nominativamente, mediante apposizione sull'indumento da lavoro della tessera di riconoscimento;
3. concordare le tempistiche (Es: giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i riferimenti Aziendali forniti in sede di aggiudicazione onde evitare eventuali interferenze con l'attività dell'A.S.P. Committente e Ditte terze;
4. visionare le planimetrie di evacuazione rapida in caso di emergenza, apposte in prossimità dei luoghi in cui verranno svolti i lavori e deve prendere fisicamente visione delle vie di esodo prima dell'inizio della propria attività;
5. accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda Committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;
6. non ingombrare con mezzi, materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
7. non abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro se non autorizzati e in condizioni di sicurezza;
8. non abbandonare materiali e/o attrezzature in posizione di equilibrio instabile o, qualora ciò fosse indispensabile, deve segnalarne la presenza;
9. effettuare la movimentazione di materiale in sicurezza e, se necessario, con l'ausilio di appositi carrelli o ausili dell'Assuntore;
10. non usare senza autorizzazione i materiali e/o attrezzature di proprietà della Committenza;
11. attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica e cartellonistica specifica (deposito infiammabili, zona protetta, contaminazione biologica, pericolo carichi sospesi, ecc.) sia all'esterno che all'interno delle strutture della Committenza;
12. in caso di evento pericoloso per persone o cose (ad esempio, incendio, scoppio, allagamento, emergenza ecc.) e in caso di evacuazione, il personale dell'Assuntore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio dell'A.S.P. Committente.
13. è vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile in prossimità delle aree della committenza.
14. è vietato a qualsiasi lavoratore, della Committenza e dell'Assuntore, presso l'A.S.P. di Siracusa assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.
15. utilizzare i servizi igienici riservati agli utenti, opportunamente segnalati e facilmente identificabili;
16. nelle unità operative e nei singoli settori lavorativi è disponibile un telefono sia per l'emergenza che per le comunicazioni aziendali, previo permesso del personale della Committenza;
17. per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici dell'Azienda Committente. Pertanto chiedere sempre al personale presente in loco.

2.3 Rischi specifici presenti nelle aree della Committenza

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 c. 1 2 del D. Lgs. del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii, con la presente si forniscono le informazioni sui rischi normalmente presenti e caratteristici delle strutture sanitarie, la cui

attività lavorativa è principalmente relativa alla diagnosi e cura delle malattie dei pazienti, nei luoghi di degenza e negli ambulatori. Alcuni dei rischi evidenziati nel seguito sono presenti soprattutto quando le operazioni oggetto dell'appalto avvengono in concomitanza e/o vicino alle normali attività di diagnosi e cura; in tale caso occorre sempre avvisare il reparto/servizio del proprio accesso.

a. Rischio biologico

Il D.Lgs. 81/08 definisce agente biologico qualsiasi microrganismo anche se geneticamente modificato, coltura cellulare ed endoparassita umano che potrebbe provocare infezioni, allergie o intossicazioni.

Le modalità di esposizione più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, contatto con mucose (congiuntive, bocca) o cutaneo, abrasione con superfici, oggetti, macchine e/o attrezzature o sue parti.

In caso di puntura o taglio

- aumentare il sanguinamento della lesione;
- detergere abbondantemente con acqua e sapone;

disinfettare la ferita con clorossidante elettrolitico al 5% (tipo Amuchine Med) o altro prodotto a base di iodio in uso in U.O. (Chiedere al personale di reparto).

In caso di contatto con mucosa orale

- lavare con acqua il viso e la bocca;
- procedere al risciacquo della bocca con acqua soluzioni a base di cloro al 5%(tipo Amuchin Med).

In caso di contatto con la congiuntiva

- lavare il viso con acqua;
- risciacquare la congiuntiva con abbondante acqua.

In caso di contatto cutaneo

- lavare la zona con acqua e sapone;
- disinfettare la cute con clorossidante elettrolitico al 5% (tipo Amuchine Med) o altro prodotto a base di iodio in uso in U.O. (Chiedere al personale di reparto).

In tutti i casi

- informare il Dirigente o Preposto del reparto/servizio in cui si opera;
- recarsi al Pronto Soccorso generale o Oculistico (se vi è stato contatto con la congiuntiva);
- notificare l'incidente al Medico Competente dell'Assuntore per il prosieguo delle indagini dell'evento infortunistico.

Gli ambienti a rischio maggiore sono i reparti di Malattie Infettive, Pneumologia, Sala Operatoria, Emodinamica, Sala Autoptica. Concordare pertanto sempre l'accesso con i responsabili dell'attività (Dirigente, Preposto, ecc.). Tutti i rifiuti sanitari, compresi i contenitori per i rifiuti a matrice biologica, sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti, e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.

b. Rischio radiazioni ionizzanti

- Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, si può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione (sorgenti non sigillate);

- L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi) avviene sia nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Radioterapia, Medicina Nucleare) sia, principalmente, nelle U.O. di Cardiologia - Emodinamica, Chirurgia – vascolare - toracica, Endoscopia – digestiva – toracica;
- L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.

Si sottolinea che in radiologia diagnostica i rischi di esposizione sono esclusivamente legati al funzionamento delle apparecchiature, quindi quando non si stanno eseguendo indagini di tipo radiologico l'apparecchio non eroga radiazioni

Medicina nucleare

I locali all'interno dei quali possono essere presenti fonti artificiali di radiazioni sono contrassegnati da apposita segnaletica.

- Nei locali all'interno dei quali sono eseguite manipolazioni con sostanze radioattive il personale che non fa parte della struttura accede quando tutte le sorgenti sono state riposte negli appositi contenitori ed i banchi di lavoro sono stati puliti dai tecnici addetti alle manipolazioni;
- Le modalità di esposizione più frequenti sono: contatto (pelle, occhi), inalazione.

N.B. Sono potenziali sorgenti di rischio tutti i contenitori dei prodotti radioattivi e quelli utilizzati per lo smaltimento, tutti contrassegnati dal relativo simbolo identificativo.

In caso di accesso e transito in dette aree, si evidenziano i comportamenti generali e le precauzioni (procedure, misure o cautele) da assumere:

- Avvertire Dirigenti o Preposti dei luoghi di lavoro del proprio accesso;
- Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale;
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto in cui si opera;
- Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare. E' buona norma indossare guanti (specifici) durante le operazioni lavorative, lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee;
- Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità (fare riferimento alle informazioni poste sull'etichetta dei prodotti) e comunque senza l'autorizzazione del responsabile/referente del reparto o servizio;
- Astenersi dal compiere operazioni pericolose in prossimità di recipienti contenenti sostanze radioattive e comunque all'interno dei laboratori aziendali (fumare, etc.)

Note particolari

- Qualora si presenti necessario l'accesso e il transito in laboratorio o in un deposito di sostanze radioattive, accertarsi (mediante informazioni dai responsabili del reparto/servizio) sulla necessità di indossare dispositivi di protezione individuale

IMPORTANTE: Qualora si dovesse verificare un'esposizione accidentale a sostanze radioattive (inalazioni di vapori, contatto con le mani o con altre parti del corpo, schizzi negli occhi), avvisare sempre l'Esperto Qualificato ed adottare ed attuare le procedure previste dall'Assuntore.

c. Rischio Chimico

Si può definire rischio chimico qualunque esposizione a sostanze chimiche, siano esse presenti sotto

forma di solidi, liquidi, aerosol o vapori.

Il rischio chimico è legato alla manipolazione diretta di sostanze chimiche o alla accidentale interazione con lavorazioni che avvengono nelle immediate vicinanze.

Tale rischio risulta molto basso per gli operatori che non devono operare direttamente con sostanze pericolose purché al corrente delle situazioni o sorgenti di rischio.

2.4 Valutazione dei rischi da interferenza attesi

SEDI OSPEDALIERE E TERRITORIALI: l'accesso alle zone ove si svolgono attività sanitarie deve essere sempre preceduto, a cura del personale dell'Assuntore, da comunicazione ai soggetti referenti dell'appalto e con i responsabili dei luoghi dove si svolgeranno le operazioni di manutenzione, al fine di evitare eventuali interazioni che possano indurre o aggravare i rischi, e secondo le specifiche indicazioni definite al momento dell'appalto.

La valutazione effettuata ha portato ad individuare i seguenti potenziali rischi da interferenza e le relative misure da adottare.

Il personale presente nelle sedi aziendali oggetto dei lavori è il seguente:

- Tutto il personale della committenza, infermieri, operatori socio sanitari, medici, amministrativi, tecnici. Per informazioni aggiuntive rivolgersi ai Dirigenti/Coordinatori dei singoli ambiti della committenza.
- Il personale della ditta delle pulizie e dei trasporti interni (identificabili tramite divisa e cartellino di riconoscimento).
- Il personale dell'Associazione Temporanea di Imprese (ATI) per le manutenzioni impiantistiche e strutturali di tutte le sedi della committenza (identificabili tramite divisa e cartellino di riconoscimento).
- Il personale di appalti terzi, riconoscibile tramite cartellino identificativo.

Locali: tutte le sedi ospedaliere della committenza.

Attività svolta per la committenza: - Servizio di manutenzione completa (full risk) programmata preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza per eventuali guasti.

Referente aziendale per la Committenza del contratto/appalto:

Sig. _____, rif.telefonico _____.

2.5 Stima dei costi per la sicurezza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, qualora la ditta esegue le attività oggetto d'appalto così come definiti nel presente documento, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza inerenti ad apparecchiature

e/o attrezzature, tuttavia la ditta aggiudicataria si impegna a rispettare tutta la normativa di sicurezza inerente per l'esecuzione dei lavori di manutenzione nonché in ultimo, la predisposizione di tutte le attrezzature necessarie.

Nel caso contrario, e cioè qualora la ditta dovesse eseguire, anche in parte, le attività lavorative senza le tutele di formazione, informazione e addestramento del personale utilizzato e le procedure indicate nel presente documento, si dovrà procedere alla valutazione e quantificazione degli eventuali rischi da interferenza e dei relativi costi.

A questo proposito, al fine di poter disporre con immediatezza della cifra necessaria a sostenere i costi dei rischi da interferenza appena definiti, è opportuno che la ditta predisponga un fondo adeguato a tale scopo.

SEZIONE 3

3. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa si impegna a comunicare eventuali variazioni che potrebbero insorgere rispetto al presente documento.

Per presa visione, condivisione e sottoscrizione da parte dell'Assuntore

Accettato senza modifiche Accettato con modifiche riportate in allegato n. _____

Il presente documento sarà allegato al contratto.

Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Assuntore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

Luogo e Data _____

Firma/timbro dell'Assuntore _____ Firma/timbro del Committente _____

3.1 QUANTIFICAZIONE DEGLI ONERI PER RISCHI INTERFERENZIALI

Ai sensi dell'art. 26 commi 5 e 6 del D.Lgs. 81/2008, che citano: "Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento a quelli propri connessi allo specifico appalto. A tali dati possono accedere, su richiesta, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e gli organismi locali delle organizzazioni sindacali dei lavoratori comparativamente più rappresentative a livello nazionale."

3.2 RIFERIMENTI

D.Lgs 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i.; UNI EN ISO 9001:2008 Requisito 6.4 "Ambiente di lavoro"; PSpS Disposizioni per l'applicazione dell'art. 26 D.Lgs. n.81/2008

Il Responsabile del Servizio

Fulvio Gardino

<i>D.U.V.R.I.</i>	Servizio Prevenzione e Protezione – A.S.P. di Siracusa Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze
-------------------	--

VERBALE DI COORDINAMENTO

In relazione all'incarico che l'Impresa appaltatrice: _____

ha ricevuto dalla Committente: A.S.P. di Siracusa l'incarico di svolgere l'appalto oggetto del presente DUVRI , i sottoscritti, nelle rispettive qualità di:

- Datore di Lavoro o suo delegato (Dirigente / Preposto) del committente.

- Datore di Lavoro o suo delegato (Dirigente / Preposto dell'appaltatore).

DICHIARANO

9. di aver eseguito congiuntamente un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i lavori stabiliti, allo scopo di valutare i rischi presenti riferibili all'ambiente di lavoro ed alla interferenza tra le attività presenti, nonché di mettere l'Appaltatrice nelle condizioni di informare i propri lavoratori sui rischi presenti nei luoghi dove essi dovranno operare, così come richiesto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08.
10. di aver riscontrato, nel corso del sopralluogo medesimo, i seguenti pericoli e/o rischi per i quali sono state definite le opportune azioni preventive e comportamentali :

DESCRIZIONE DEL RISCHIO AZIONE PREVENTIVA E/O DI COMPORTAMENTO

Resta inteso che il Responsabile del Settore Operativo dovrà rivolgersi al Committente ogni qualvolta ritenga necessario verificare eventuali situazioni di potenziale rischio, riferibile all'attività della Committente o di altra Ditta eventualmente operante nella stessa area, previa adozione da parte sua di ogni opportuna cautela e misura di prevenzione.

Nel caso si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze sia il Committente che dall'Assuntore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante si dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

RIEPILOGO DELLE NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELL'A.S.P. DI SIRACUSA PER L'ESECUZIONE DELL'APPALTO IN OGGETTO L'ASSUNTORE:

- Deve concordare le tempistiche (es giorni ed orari di accesso ai locali del Committente) con i referenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione onde evitare eventuali interferenze con l'attività dell'azienda Sanitaria;
- Deve scaricare il proprio materiale se necessario nel luogo indicato all'atto dell'aggiudicazione;
- Deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza addurre danni a persone o a cose;
- Deve accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dall'Azienda

onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze;

- Deve tempestivamente allontanare contenitori, scatole, casse, cesti, roller, pallets vuotati e rifiuti. Non sono permessi, se non autorizzati, stoccaggi presso luoghi identificati dal Committente né di prodotti né di attrezzature;
- Per situazioni di allarme e/o di emergenza in genere il personale dell'Assuntore dovrà seguire le istruzioni del personale in servizio dell'Azienda Sanitaria committente.

Inoltre si comunica che la Struttura Tecnico Patrimoniale di questa A.S.P. è a disposizione per eventuali problematiche tecniche nonché richieste di informazioni di tipo generali nonché specifiche sotto riportate:

- ⤴ Planimetria delle Aree/locali/ A.S.P.;
- ⤴ Tavole distribuzione impianti elettrici, meccanici, idraulici;
- ⤴ Punti dell'alimentazione elettrica ove é possibile installare quadri elettrici di derivazione per eventuali allacciamenti;
- ⤴ Attrezzature di proprietà di questa A.S.P. messe a disposizione con l'eventualità dell'uso promiscuo se previsto da contratto;

Per problematiche tecniche sono reperibili gli operatori tecnici. Chiedere al personale presente in loco.

Lì, _____

Per il Committente _____

Per l'Appaltatore _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto

nato a il

residente in provincia

Via n.

in qualità di Legale rappresentante/Procuratore dell'Impresa

con sede legale in

Codice fiscale Partita IVA

Iscrizione INPS matricola n. Assicurazione INAIL codice n.

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del DPR 445/2000 consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa verrà esclusa dalla procedura di gara per la quale è rilasciata;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. che l'Impresa è iscritta, per attività inerenti l'oggetto della gara, al Registro delle Imprese presso la CCIAA di al n. dall'anno
2. che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:
cognome: nome:
cognome: nome:
3. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
(1).....
4. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'articolo 2359 del codice civile, con altre Imprese partecipanti in forma singola o associata alla gara;
5. che l'Impresa è in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
6. che l'Impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i., ovvero, che l'Impresa si è avvalsa di tali piani, ma gli stessi si sono conclusi; (2)
7. che l'Impresa ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, ovvero che l'Impresa non è soggetta agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 in quanto: (2)
8. occupa meno di 15 dipendenti;
9. occupa fino a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
10. che l'Impresa, con riferimento alla presente gara, non ha presentato offerta in più di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti;
11. che l'Impresa dispone di capitali, conoscenza, esperienza, capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti a garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;

12. che l'Impresa ha preso conoscenza e accettato le disposizioni contenute nel Fascicolo "Informazioni sui rischi esistenti – Misure di prevenzione e di emergenza" fornite dal S.P.P. e che informerà dei contenuti del Fascicolo il proprio personale del cui operato si assume la totale responsabilità;

13. che l'Impresa informerà l'A.S.P. di Siracusa su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa dell'A.S.P. o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Istituto. A tale proposito l'Impresa indica quale referente il:

Sig.tel.cell.....

14. che l'Impresa ha tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;

15. che l'Impresa ha preso atto che per il presente appalto vi sono rischi da interferenze come evidenziati nel DUVRI elaborato dall'A.S.P. e allegato al capitolato tecnico e di averne tenuto conto nella propria offerta.

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al D.Lgs. n. 196/2003, di seguito riportata.

data

firma

- ***Allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.***
- ***Nel caso di procuratore del Legale Rappresentante, allegare copia conforme all'originale della Procura.***

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Si informa che i dati personali acquisiti dall'A.S.P. (titolare del trattamento) saranno utilizzati esclusivamente per il compimento delle attività previste dalla legge e per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Azienda, come indicato nel proprio Regolamento Generale.

Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità.

I dati potranno essere conosciuti dal Direttore dell'Azienda alla quale sono conferiti e/o dal Direttore di Direzione o Servizio dell'Amministrazione Centrale A.S.P., e dal S.P.P. – Responsabili del trattamento – legittimati in relazione all'espletamento di compiti istituzionali e saranno trattati da personale appositamente incaricato.

E' garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.

-
- (1) ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. indicare anche le eventuali condanne per le quali è stato riconosciuto il beneficio della non menzione
- (2) cancellare l'ipotesi che non ricorre

